

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «сельсовет САГАСИ-ДЕЙБУКСКИЙ»**

ул. Грущевая‚ д. №39, с.Сагаси-Дейбук, Каякентский район, Республика Дагестан, 368563;

тел.: 8-928-522-12-23; e-mail:sagasideybuk55555@mail.ru‚ <https://www/kmr05.ru>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 22.05. 2023 г. № 65**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И СРОКОВ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

**В ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «сельсовет Сагаси-Дейбукский»**

**И ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «сельсовет Сагаси-Дейбукский»**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета» администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский»

  ПОСТАНОВЛЯЕТ:

  1. Утвердить прилагаемые Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский» Республики Дагестан и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский» Республики Дагестан.

 2. Опубликовать и разместить настояще постановление на официальном сайте администрациии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 3. Направить постановление муниципального образования в Министерство юстиции РД для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов в установленный законом срок.

 4. В течение10 после дня принятия направить постановление муниципального образования в прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы и проверки на предмет законности.

 5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

 6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Утвержден постановлением администрации № 65 от 22.05.2023г.

 Глава МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский» ГАбибов Х.А.

**ПОРЯДОК**

**И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ**

**АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «сельсовет Сагаси-Дейбукский» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**И ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ**

**ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «сельсовет Сагаси-Дейбукский»**

1. Настоящие Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования (далее - Порядок) определяют механизм и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования.

2. В перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования изменения вносятся в случае:

а) изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета муниципального образования;

б) изменения принципов назначения, порядка присвоения и структуры кодов классификации доходов бюджета муниципального образования;

в) изменения кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального образования;

г) изменения наименования кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального образования;

д) необходимости включения в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования кода вида (подвида) доходов бюджета муниципального образования.

3. В перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования изменения вносятся в случае:

а) изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

б) изменения принципов назначения, порядка присвоения и структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

в) изменения кода группы, подгруппы, статьи и вида источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

г) изменения наименования кода группы, подгруппы, статьи и вида источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

д) необходимости включения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования кода группы, подгруппы, статьи и вида источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования.

4. Финансовый отдел администрации муниципального района муниципального образования в срок не позднее десяти рабочих дней со дня возникновения случаев, предусмотренных пунктами 2, 3 настоящего Порядка, готовит проект постановления администрации муниципального района о внесении изменений в соответствующие перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования и обеспечивает его принятие администрацией муниципального района в установленном порядке.