Утверждена постановлением

администрации муниципального образования «сельсовет Сагаси-Дейбукский» №152 от 03.03.2015г

**Муниципальная Программа развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в Администрации МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский» на 2015-2018 годы.**

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ И ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский»**

**НА 2015-2018 годы.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация муниципального образования «сельсовет Сагаси-Дейбукский» |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрации районного и сельских поселений, субъекты малого и среднего предпринимательства |
| Цель муниципальной программы | Обеспечение благоприятных условий, стимулирующих эффективную деятельность и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении. |
| Задачи муниципальной программы | * Создание благоприятной среды, способствующей активизации предпринимательской деятельности путемоказания субъектам предпринимательской деятельности различных форм поддержки. * Формирование инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне. * Распространение положительного опыта работы в сфере малого и среднего предпринимательства * Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении на рынки товаров и услуг |
| Конечные результаты реализации муниципальной программы | Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства  Увеличение числа занятых в малом и среднем предпринимательстве. |
| Целевые индикаторы муниципальной программы | 1. Увеличение занятости населения: увеличение доли занятых в малом и среднем предпринимательстве. 2. Увеличение удельного веса налоговых платежей от субъектов малого и среднего предпринимательства от общего объема налоговых и неналоговых поступлений. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2015 - 2018 годы.  Реализация Программы будет осуществляться без выделения этапов |

**Введение**

Муниципальная программа развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в на 2015-2018 годы (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным Законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Программы обусловлена тем, что малое и среднее предпри­нимательство стало значимым субъектом рынка, влияющим на дальнейшее социально-экономическое развитие муниципального образования, ре­шающим проблемы занятости населения, обеспечения населения необходимыми товарами и услугами, повышения уровня жизни и формирова­ния среднего класса, как основы социально-экономической стабильности общест­ва.

.

**1. Характеристика малого и среднего предпринимательства на территории**

**муниципального образования «сельсовет Сагаси-Дейбукский».**

Одно из приоритетных направлений государственной политики в сфере малого и среднего предпринимательства на современном этапе - вывод на новый качественный уровень мер и инструментов поддержки малых и средних предприятий, что будет реализовано в рамках деятельности администрации.

В частности, будет обеспечено решение следующих задач:

оказание финансовой, инфраструктурной, имущественной, юридической, методологической и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

организация системы информационного, маркетингового, финансового и юридического сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых субъектами малого и среднего предпринимательства;

организация мероприятий, направленных на увеличение доли закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечение проведения совместно с конкретными заказчиками, определяемыми Правительством Российской Федерации, и органами государственной власти субъектов Российской Федерации мероприятий по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечение взаимодействия с органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными органами и организациями в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

обеспечение совершенствования мер поддержки малого и среднего предпринимательства.

**Актуальные проблемы малого и среднего предпринимательства в**

Администрации муниципального образования «сельсовет Сагаси-Дейбукский».

Общими проблемами развития предпринимательства являются:

- ограниченность доступа к банковским кредитным ресурсам - банковское финансирование не решает проблем развития малого бизнеса из-за отсутствия должного залогового обеспечения, высокой минимальной суммы кредита, сложной процедуры оформления кредита;

низкий уровень развития микрофинансирования;

недостаточная развитость инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства;

проблема качества продукции и продвижения ее на региональный, российский и международный рынки;

дефицит квалифицированных кадров, недостаточный уровень профессиональной подготовки;

недостаточная информированность субъектов малого и среднего предпринимательства по различным вопросам предпринимательской деятельности, особенно в сельских поселениях;

ограниченное количество инновационных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих коммерческие перспективы.

К проблемным вопросам, связанным с деятельностью малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования следует отнести следующие:

инвестиционная активность малого бизнеса слабая, во многом зависит от инвестиций, поступающих из-за пределов района;

слабо развито на территории малое и среднее предпринимательство в таких сферах деятельности, как агропромышленный комплекс, жилищно-коммунальное хозяйство, туризм, производство потребительских товаров, оказание населению бытовых услуг;

практически отсутствуют предприятия малых форм хозяйствования, которые были бы ориентированы на преимущественное внедрение прогрессивных, инновационных технологий. Этот фактор в немалой степени способствует нарастающей тенденции к оттоку из села наиболее динамичной молодой части трудоспособного населения;

теневое ведение хозяйственной деятельности продолжает занимать определенную долю в экономике района.

Необходимость разработки Программы на период 2015-2016 годы и решения задач по развитию предпринимательства программно-целевым методом обусловлены рядом объективных факторов:

- сложной социально-экономической ситуацией, связанной с сокращением промышленного производства и высокой степенью риска роста безработицы;

- наличием ряда проблем в сфере малого и среднего предпринимательства;

- потребностью в координации усилий органов власти различных уровней и негосударственных организаций, в том числе общественных объединений предпринимателей, самих предпринимателей для решения имеющихся проблем.

**3. Цель, задачи и сроки реализации Программы.**

Программа является одним из основных инструментов реализации полномочий органов местного самоуправления в области развития и поддержки малого и среднего предпринимательства.

**Целью** Программы является обеспечение благоприятных условий, стимулирующих эффективную деятельность и развитие субъектов малого и среднего

Достижение поставленной цели требует решения следующих приоритетных **задач:**

* Создание благоприятной среды, способствующей активизации предпринимательской деятельности путемоказания субъектам предпринимательской деятельности различных форм поддержки.
* Формирование инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне.
* Распространение положительного опыта работы в сфере малого и среднего предпринимательства
* Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении на рынки товаров и услуг

Реализация Программы рассчитана на период с 2015 по 2018 год с возможной ежегодной корректировкой. Программа реализуется без выделения этапов.

**4. Основные мероприятия Программы.**

Система программных мероприятий представляет собой комплекс взаимоувязанных мер, направленных на решение основной цели и задач Программы. Перечень мероприятий представлен в Приложении 1 к Программе.

Мероприятия сгруппированы в 4 раздела, характеризующие основные направления поддержки малого и среднего предпринимательства.

**Раздел «Создание благоприятной среды, способствующей активизации предпринимательской деятельности»** включает в себя мероприятия по оказанию субъектам предпринимательской деятельности различных форм поддержки: имущественной, информационной и консультационной поддержки, поддержки в области подготовки и повышения квалификации кадров.

Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе, безвозмездной основе, на льготных условиях или с предоставлением муниципальной преференции субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, при заключении договоров аренды муниципального имущества.

В целях реализации данного вида поддержки предусматривается разработка, утверждение и постоянная актуализация Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в соответствии с Федеральным Законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ “Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации”.

Информационная и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе:

- формирование и актуализация информационных материалов по различным вопросам предпринимательской деятельности на официальном сайте муниципального образования и в других общественных местах

- ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки;

- организация семинаров, «круглых столов», рабочих встреч предпринимателей с руководителями и специалистами органов местного самоуправления,

- привлечение руководителей предприятий и индивидуальных предпринимателей для участия в мероприятиях, проводимых в Районном центре, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства;

- организация выездной деятельности с целью оказания организационно-методической и практической помощи субъектам малого и среднего предпринимательства, привлечение специалистов министерств, кредитных организаций и организаций, входящих в инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

Поддержка малого и среднего предпринимательства в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров включает в себя мероприятия, направленные на изучение потребностей малого и среднего предпринимательства в образовательных программах, повышение уровня знаний и информированности самих предпринимателей, в том числе:

- организация массовых программ обучения, обучающих семинаров для предпринимателей района по актуальным темам;

- привлечение предпринимателей к участию в образовательных программах, реализуемых в Республике Дагестан.

**В разделе «Формирование инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне»** предусмотрены мероприятия по созданию Совета по содействию развитию малого и среднего предпринимательства при главе администрации муниципального образования «Каякентский район».

**Раздел «Распространение положительного опыта работы в сфере развития малого и среднего предпринимательства»** включает в себя мероприятия по освещению работы малого и среднего бизнеса в средствах массовой информации и проведение мероприятий, пропагандирующих предпринимательскую деятельность, организация конкурса на выявление лучших предпринимателей района, а также привлечение руководителей малых и средних предприятий, индивидуальных предпринимателей к участию в республиканском конкурсе «Лучший предприниматель года».

**В разделе «Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении на рынки товаров и услуг»** предусмотрены следующие мероприятия:

- организация ежегодных районных сельскохозяйственных и тематических ярмарок;

- участие в республиканских выставках и ярмарках путем размещения консолидированного стенда субъектов малого и среднего предпринимательства, что будет способствовать расширению деловых контактов, нахождению новых партнеров и привлечению инвестиций в малый и средний бизнес;

- участие представителей малого и среднего предпринимательства в международных проектах, реализуемых на территории района.

**5. Механизм реализации Программы.**

Ответственным за реализацию мероприятий Программы является администрация муниципального образования «сельсове Сагаси-Дейбукский».

Организация управления Программой осуществляется на правовой базе, основанной на действующем законодательстве Российской Федерации, Республики дагестан нормативных правовых актах органов местного самоуправления Каякентского муниципального района.

При реализации мероприятий Программы администрация муниципального образования «сельсовет Сагаси-Дейбук» руководствуется следующими принципами:

* заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;
* доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;
* равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в Программе;
* оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C3AD016DF60785ABF0BC05D6C5E2DA9F0A346CC8E9C3FA8957F8B56C3B80C33597543852P6v4H) от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
* открытость процедур оказания поддержки.

Условия и порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства устанавливаются настоящей Программой приложение №2

В ходе реализации мероприятий Программы администрация муниципального образования «сельсовет Сагаси-Дейбукский» может устанавливать дополнительные условия и требования при предоставлении различных форм поддержки малого и среднего предпринимательства, информация о дополнительных условиях и требованиях указывается в извещении о проведении мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства.

Средства муниципального бюджета направляются на финансирование следующих мероприятий программы:

а) предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела;

б) организация ежегодных районных сельскохозяйственных и тематических ярмарок;

в) участие в республиканских выставках и ярмарках;

г) организация обучающих семинаров для предпринимателей района по актуальным темам.

При обращении субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить документы, подтверждающие их соответствие условиям, установленным [статьей 4](#sub_4) настоящего Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и условиям, предусмотренным настоящей Программой. Не допускается требовать у субъектов малого и среднего предпринимательства представления документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный [Федеральным законом](garantF1://12077515.706) от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

Поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном [законодательством](garantF1://12033556.1017) Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Текущий мониторинг и контроль за ходом реализации Программы осуществляет администрация муниципального образования «сельсовет Сагаси-Дейбукский». При необходимости осуществляется корректировка плана мероприятий и показателей Программы.

- размещает информацию о промежуточных и итоговых результатах реализации мероприятий Программы на официальном сайте муниципального образования

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

**муниципальной Программы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства**

**в МО «сельсовет «Сагаси-Дейбукский» на 2015-2018 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Сроки исполнения мероприятий | Объем финансовых средств,  тыс.руб. | Ожидаемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Задача 1. Создание благоприятной среды, способствующей активизации предпринимательской деятельности** | | | | | |
| **1.1** | **Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства** |  |  |  |  |
| 1.2.1 | Передача во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального имущества на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях. | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский» | В течение всего периода 2015-2018 гг. | Не требуется | Увеличение числа эффективно работающих субъектов МСБ,  получение дополнительных доходов в бюджет |
| 1.2.2 | Актуализация Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | 2015-2018 г. | Не требуется |
| 1.2.3 | Реализация преимущественного права на приобретение арендуемого имущества при отчуждении недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | 2015-2018 г. | Не требуется |
| 1.2.4 | Предоставление муниципальной преференции субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, при заключении договоров аренды муниципального имущества | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | 2015-2018 г. | Не требуется | Поддержка социально-значимых видов деятельности МСБ |
| **1.3.** | **Информационная и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства** |  |  |  |  |
| 1.3.1 | Формирование и актуализация информационных материалов по различным вопросам предпринимательской деятельности на официальном сайте Администрации МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | В течение всего периода 2015-2018 гг. | Не требуется | Повышение информированности и деловой активности предпринима-телей |
| 1.3.2 | Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | В течение всего периода 2015-2018 гг. | Не требуется | Учет субъектов МСБ -получателей поддержки |
| 1.3.3 | Организация «круглых столов», рабочих встреч предпринимателей с руководителями и специалистами органов местного самоуправления, федеральных и региональных учреждений | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | По мере необходи-мости | Не требуется | Повышение информированности и деловой активности предпринима-телей |
| 1.3.4 | Привлечение руководителей предприятий и индивидуальных предпринимателей для участия в мероприятиях, проводимых в Республике Дагестан и Каякентском районе, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | В течение всего периода 2015-2018 гг. | Не требуется |
| 1.3.5 | Организация выездной деятельности с целью оказания организационно-методической и практической помощи субъектам малого и среднего предпринимательства, привлечение специалистов министерств, кредитных организаций и организаций, входящих в инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства. | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | По мере необходи-мости | Не требуется |
| **1.4.** | **Поддержка малого и среднего предпринимательства в области подготовки и повышения квалификации кадров** |  |  |  |  |
| 1.4.1 | Организация массовых программ обучения, обучающих семинаров для предпринимателей района по актуальным темам | МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский во взаимодействии с Минэкономразвития РД, бизнес- инкубатором РД | По мере необходимости |  | Повышение квалификации предпринима-телей |
| 1.4.2 | Привлечение предпринимателей к участию в образовательных программах по обучению и повышению квалификации, реализуемых в Республике Дагестан | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | В течение всего периода 2015-2018 гг. |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Задача 2. Формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства** | | | | | |
| 2.1 | Создание Совета по содействию развитию малого и среднего предпринимательства при главе администрации МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский» | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | 2015 г. | Не требуется | Повышение информированности и деловой активности предпринима-телей |
|  | **Итого по разделу 2** |  |  |  |  |
| **Задача 3. Распространение положительного опыта работы в сфере малого и среднего предпринимательства** | | | | | |
| 3.1 | Публикация в СМИ информационных материалов, рассказывающих о работе малого и среднего бизнеса и формах его поддержки | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | В течение всего периода 2015-2018 гг. | Не требуется | Повышение информированности и деловой активности предпринима-телей |
| 3.2 | Привлечение руководителей малых и средних предприятий и индивидуальных предпринимателей для участия в республиканском конкурсе «Лучший предприниматель года» | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский, Совет по содействию развитию малого и среднего предпринимательства | 2015-2018 гг. | Не требуется |
|  | **Итого по разделу 3** |  |  |  |  |
| **Задача 4. Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении на рынки товаров и услуг** | | | | | |
| 4.1 | Организация ежегодных районных сельскохозяйственных и тематических ярмарок | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | 2015-2018 гг.  в соответствии с планом ярмарок |  |  |
| 4.2 | Участие в республиканских выставках и ярмарках путем размещения консолидированного стенда субъектов малого и среднего предпринимательства | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | При наличии заявок |  |  |
| 4.3 | Участие представителей малого и среднего предпринимательства в международных проектах, реализуемых на территории района | Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский | При наличии заявок |  |  |
|  | **Итого по разделу 4** |  |  |  |  |
|  | **Всего по плану мероприятий Программы:** |  |  |  |  |

Приложение № 2

к муниципальной Программе развития и поддержки малого и среднего предпринимательства Администрации МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский»на 2015-2018 годы

**Порядок**

**предоставления муниципальной преференции субъектам малого и среднего предпринимательства.**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления муниципальной преференции субъектам малого и среднего предпринимательства в Администрации МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=727E4DE6A2337B1D21D531A0EAEEADF80DD1C48B32E0D8F4097EA8BA40f1Y8F) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=727E4DE6A2337B1D21D531A0EAEEADF80DD1C48830E9D8F4097EA8BA40f1Y8F) от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и определяет порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества муниципального образования Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский», включенного в Перечень муниципального имущества муниципального образования Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Арендодателем имущества, включенного в Перечень, выступает Администрация муниципального образования Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский (далее – Администрация).

3. Контроль за полнотой и своевременностью внесения арендных платежей в бюджет муниципального образования Администрации МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский и выполнением арендаторами условий договора аренды муниципального имущества, находящегося в ведении муниципального образования Администрации МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский оставляет за собой.

4. Заключение договора аренды имущества, включенного в Перечень, с предоставлением муниципальной преференции осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

II. Условия и порядок предоставления муниципальной преференции

5. Предоставление муниципальной преференции субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется путем передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества на возмездной основе и на льготных условиях в виде:

1) заключения договоров аренды в отношении муниципального имущества муниципального образования Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский», включенного в Перечень, без применения процедур проведения торгов, предшествующих заключению таких договоров;

2) предоставление льготы по арендной плате в отношении муниципального имущества муниципального образования «Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский»,включенного в Перечень.

6. Муниципальная преференция в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства предоставляется исключительно субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности.

К социально значимым видам деятельности относится оказание следующих услуг:

- автобусные пассажирские перевозки в пригородном и междугородном сообщении,

- изготовление изделий народных художественных промыслов.

7. Договор аренды в отношении муниципального имущества муниципального образования Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский» включенного в Перечень, с предоставлением муниципальной преференции заключается на срок не менее пяти лет с соблюдением требований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=727E4DE6A2337B1D21D531A0EAEEADF80DD1C48830E9D8F4097EA8BA40f1Y8F) от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

8. Размер арендной платы за муниципальное имущество определяется на основании отчета независимого оценщика о рыночном размере арендной платы, выполненного в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8FF74A12E5AA28E9164EC0683D71CA2C36CF5EF4C5EBC79A3A522F064DI9q6L) от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

11. Субъект, заинтересованный в предоставлении муниципальной преференции (далее – заявитель), направляет в администрацию муниципального образования Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский письменное заявление о предоставлении муниципальной преференции. В заявлении о предоставлении муниципальной преференции указывается:

1) организационно-правовая форма, наименование, юридический и почтовый адрес (для юридических лиц), или фамилия, имя, отчество, адрес регистрации места жительств (для индивидуальных предпринимателей) заявителя;

2) сведения о соответствии заявителя условиям отнесения к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ»;

3) предполагаемое целевое использование объекта; местоположение и площадь объекта муниципального имущества;

4) вид муниципальной преференции;

5) срок, на который заключается договор аренды.

12. К заявлению о предоставлении муниципальной преференции прилагаются:

1) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся заявителем в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

2) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных заявителем в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

3) бухгалтерский баланс заявителя по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если заявитель не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная [законодательством](consultantplus://offline/ref=4DBCBA03B119B9AB9F4F342B43854DDB631209DF83702F697D664FB7A29EBDD5DD446F6D12B53F2FQ9KFK) Российской Федерации о налогах и сборах документация;

4) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с заявителем, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу, составленный по форме, установленной федеральным антимонопольным органом;

5) заверенные копии учредительных документов заявителя (с предъявлением оригиналов в случае, если копии документов не заверены нотариально).

Помимо этого, заявитель может также представить экономическое обоснование заявленной преференции.

13. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов.

14. Администрация в течение десяти дней с момента регистрации заявления рассматривает соответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 11,12 настоящего Порядка.

15. Основаниями для возвращения поступившего заявления и прилагаемых к нему документов являются:

1) несоответствие заявления требованиям пункта 11 настоящего Положения;

2) заявителем не представлены документы, определенные пунктом 12 настоящего Положения, или представлены недостоверные сведения и документы.

16. Возвращение заявления и прилагаемых к нему документов не препятствует повторной подаче заявления о предоставлении муниципальной преференции заявителем при условии, если допущенные нарушения будут устранены.

17. Заявитель приглашается для участия в рассмотрении вопроса о предоставлении муниципальной преференции на сессию Совета депутатов муниципального образования Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский»

18. В случае принятия решения о несоответствии заявителя условиям предоставления муниципальной преференции Администрация возвращает документы заявителю вместе с письменным мотивированным обоснованием отказа.

20. Срок рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов Администрацией и Комиссией составляет не более 30 календарных дней с даты регистрации заявления.

21. В предоставлении муниципальной преференции должно быть отказано, если:

1) заявитель не соответствует условиям отнесения к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007

№ 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ»;

2) заявителем не представлены документы, определенные пунктом 12 настоящего Положения, или представлены недостоверные сведения и документы;

3) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

4) с даты признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания имущественной поддержки в порядке предоставления муниципальной преференции, в том числе не обеспечившим целевого использования муниципального имущества предоставленного на основании муниципальной преференции, прошло менее чем три года;

5) ненадлежащее исполнение заявителем своих обязанностей по ранее заключенному договору аренды муниципального имущества, в том числе наличие у заявителя на день подачи заявления о предоставлении муниципальной преференции задолженности по арендной плате за муниципальное имущество, в отношении которого предполагается предоставление преференции, а также неустоек (штрафов, пеней).

6) в случае заключения заявителем соглашения с администрацией муниципального образования Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский о погашении задолженности по арендной плате сроком не более шести месяцев с даты подачи заявки муниципальная преференция предоставляется при наличии задолженности по арендной плате за муниципальное имущество, в отношении которого предполагается предоставление преференции, а также неустоек (штрафов, пеней) на день подачи заявителем заявления;

7) муниципальная преференция, предоставленная заявителю в соответствии с условиями, указанными в подпункте 6 пункта 21 отменяется с момента ее предоставления в случае нарушения заявителем условий соглашения, заключенного с администрацией муниципального образования Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский в соответствии с подпунктом 6 пункта 21».

22. Администрация в двухмесячный срок со дня вступления в силу соответствующего решения Совета депутатов муниципального образования Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский обеспечивает заключение договора на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8FF74A12E5AA28E9164EC0683D71CA2C36CF5EF4C5EBC79A3A522F064DI9q6L) от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", если на момент вступления решения в силу рыночная оценка права пользования муниципальным имуществом не проводилась, либо прошло более шести месяцев с момента проведения последней независимой оценки в отношения муниципального имущества.

23. Администрация заключает с заявителем договор аренды муниципального имущества с предоставлением муниципальной преференции в пятидневный срок после получения отчета независимого оценщика о рыночной стоимости права пользования муниципальным имуществом, либо, в случае наличии действительного отчета независимого оценщика на день вступления в силу решения Совета депутатов муниципального образования Администрация МО «сельсовет Сагаси-Дейбукский о предоставлении муниципальной преференции, в пятидневный срок после вступления в силу данного решения.

III. Заключительные положения

24. При поступлении только одного заявления субъекта малого и среднего предпринимательства о предоставлении в аренду муниципального имущества с предоставлением муниципальной преференции, договор аренды заключается в соответствии с [пунктом 13 части 1 статьи 19](consultantplus://offline/ref=C3F2D5A19318406A2B181EF9087429970C58FD9F4FD8E89EFA78AA12B1C76E23F9C0011D2Cu2E) Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» в порядке, установленном настоящим Положением.

25. В случае, если до даты принятия решения о предоставлении в аренду муниципального имущества с предоставлением муниципальной преференции поступило два и более заявления субъектов малого и среднего предпринимательства о предоставлении в аренду муниципального имущества с предоставлением муниципальной преференции, договор аренды заключается посредством проведения аукциона по продаже права заключения договора аренды в со статьей 17.1 Федерального закона №135 «О защите конкуренции».

26. Запрещаются переуступка арендаторами прав пользования имуществом, включенным в Перечень, и предоставленных в аренду в порядке муниципальной преференции, передача прав пользования таким имуществом в залог и внесение прав пользования им в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

27. Договоры аренды, заключенные на срок 1 год и более, подлежат государственной регистрации в установленном порядке. Арендатор недвижимого имущества обязан зарегистрировать договор аренды за счет собственных средств в течение 2-х месяцев с даты его подписания всеми сторонами в соответствии с условиями договора аренды.

28. Во всех взаимоотношениях арендодателя и арендатора, не предусмотренных настоящим Положением и договором аренды, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.